



# COMUNE DI COLOBRARO

Provincia di Matera)

Prot. N. 6708  
Del 30 DIC. 2022

COPIA

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 533 del Registro generale

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL 29-12-2022 N. 233

**Oggetto:** D.G.R. N. 952 del 22/12/2020–D.D. N.468/191 DEL 26.04.2021 E S.I.–AVVISO PUBBLICO–CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO DENOMINATO “ASSEGNO DI CURA” - (D.C.R. N. 588 DEL 28/09/2009) – RIAPERTURA TERMINI - APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA BENEFICIARI RESIDENTI NEL COMUNE DI COLOBRARO -

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto del Sindaco n.15 del 30.09.2022, prot. n. 5016 con il quale si è conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO e AFFARI GENERALI;

**VISTO** il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 31/03/2022, avente oggetto: "*Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2022/2024 - art. 170 del TUEL 267/2000. Adempimenti connessi*";

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 31/03/2022, avente oggetto: "*Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e dei suoi allegati*";

**VISTA** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività' inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.
- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia

amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza; sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".

**ATTESO** che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**RICHIAMATI:**

- la **legge 6 novembre 2012, n. 190** – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il **decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33** – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il **decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39** – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il **D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62** – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'**Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013**, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il **Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- le **linee guida** parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- l'**Informativa Anci** su adozione del piano triennale della corruzione, pubblicata il 23.01.2014;
- il **Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022/2024**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2022;
- le **linee guida per la predisposizione del piano triennale per la prevenzione della corruzione 2023-2025**, approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 30.11.2022.

**DATO ATTO** che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 D.Lgs. 30.03.2021 n. 165;

**Adotta la seguente determinazione:**

**PREMESSO** che:

- con L.R. 14.02.2007 n.4, "Rete regionale integrata dei servizi di cittadinanza sociale", la Regione Basilicata ha inteso realizzare un sistema integrato di servizi sociali, individuando la gestione associata degli stessi quale strumento di attuazione a livello locale delle strategie della rete regionale integrata, adottato per ciascun Ambito Socio-Territoriale dai Comuni associati;

- con D.C.R. n. 317/2012 è stato definito il Piano Regionale Integrato dei servizi alla persona e alla comunità 2012-2015;

**VISTA** la legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

**VISTO** il D.P.C.M. 21/11/2019 con cui è stato adottato il "Piano Nazionale per la non autosufficienza";

**VISTA** la D.G.R. n. 952 del 22/12/2020 con cui la Regione Basilicata ha stabilito di proseguire per l'annualità 2021:

1- il programma dell'Assegno di Cura, di cui alla D.C.R. n.588 del 28/09/2009;

2- la misura volta al riconoscimento del lavoro di cura dei *caregiver* per l'assistenza ai malati di SLA attraverso l'erogazione di contributi economici di cui alla D.G.R. n. 256 del 12/03/2013;

3- la misura volta al superamento specifico delle persone in stato vegetativo o di minima coscienza con trasferimenti monetari condizionati all'acquisto di servizi di cura e assistenza domiciliari o alla fornitura diretta degli stessi da parte di familiari e vicinato sulla base del piano personalizzato e in tal senso monitorati, ai sensi della Legge Regionale n.7 del 16/04/2013 e della D.G.R. n. 1016 del 09/08/2013;

**VISTE** le Determinazioni Dirigenziali dell'Ufficio di Piano Ambito Socio territoriale n.8 "Metapontino Collina materana":

- n.171/384 del 30.03.2021 con la quale l'Ufficio di Piano procedeva, tra l'altro, all'approvazione dell'Avviso pubblico per la "Concessione del contributo denominato "Assegno di cura" – (D.C.R. n. 588 del 28/09/2009) – proposto dall'Ambito Territoriale n. 8 "Metapontino Collina Materana" – Comune capofila Policoro, con scadenza al 30.04.2021;

- n.468/191 del 26.04.2021 con la quale l'Ufficio di Piano stabiliva la proroga dell'Avviso di che trattasi, alle ore 12:00 del 17.05.2021;

- n. 715 dell'8.06.2022 con la quale l'Ufficio di Piano stabiliva la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di cui all'"Avviso pubblico per la concessione del contributo denominato "Assegno di cura", approvato con propria determinazione n. 171/384 del 30/03/2021, per i Comuni di: Aliano, Cirigliano, Colobrarò, Craco, Gorgoglione, Montalbano Jonico, Pisticci, Policoro, Rotondella, San Giorgio Lucano, San Mauro Forte, Scanzano Jonico, Stigliano, Tursi e Valsinni atteso che i predetti Comuni non riuscivano ad erogare il numero degli assegni ad essi attribuiti oppure non disponevano di una lista di attesa che consentisse lo scorrimento della graduatoria definitiva approvata, qualora necessario, come disposto con D.C.R. n. 588 del 28/06/2010;

**DATO ATTO** che l'Avviso è stato riaperto per il periodo dal 09.06.2022 all'8.07.2022 dall'Ufficio di Piano Ambito Metapontino Collina Materana, e trasmesso ai Comuni con nota prot. 18291 del 10.06.2022 con le stesse modalità e condizioni previste per il Bando originario e per i soli Comuni di Aliano, Cirigliano, Colobrarò, Craco, Gorgoglione, Montalbano Jonico, Pisticci, Policoro, Rotondella, San Giorgio Lucano, San Mauro Forte, Scanzano Jonico, Stigliano, Tursi e Valsinni;

**DATO ATTO**, inoltre, che:

- entro la scadenza del 08.07.2022 sono pervenute al Comune di Colobrarò n. 1 istanze di Assegno di Cura di tipo "A";
- ai sensi dell'art. 5 dell'avviso di che trattasi, ogni Comune, ricevute le domande, ne verifica l'ammissibilità e stila la graduatoria dei potenziali beneficiari, sulla base dei seguenti criteri:

FASCE DI REDDITO FAMILIARE – ISEE 2021	PUNTEGGIO
Fino a €5.317,65	3
da €5.317,66 a €7.976,47	2
da € 7.976,48 a €10.635,30	1

In caso di parità di punteggio viene data priorità in ordine di importanza:

1. alle persone sole che intendono avvalersi, a titolo oneroso, di assistenti familiari;
2. alle persone la cui famiglia intende avvalersi, a titolo oneroso, di familiari o di assistenti familiari;
3. alle persone più anziane;

E' stabilito altresì che:

- la graduatoria comunale così generata avrà validità per la durata dell'Avviso;
- in relazione al numero degli assegni erogabili, sulla base delle risorse finanziarie disponibili per l'Ambito ed assegnate al Comune di Colobrarò, entro 5 giorni dall'approvazione della graduatoria dei potenziali beneficiari, dovrà inviare all'Ufficio di Piano dell'Ambito, un numero doppio di fascicoli relativi alle domande di cittadini utilmente collocati in graduatoria per l'attivazione dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM) del Servizio A.D.I. dell'Azienda Sanitaria Locale territorialmente competente, integrata dall'Assistente Sociale comunale;
- l'UVM individua i beneficiari dell'Assegno di Cura utilizzando i criteri e le modalità definite nelle DD.GG.RR. n.1655 del 30.07.2001 "Approvazione delle linee guida per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)" e n. 862 del 10/06/2008 "D.G.R. n. 1655 del 30.07.2001-Approvazione delle nuove linee-guida per l'erogazione del Servizio di Cure Domiciliari nella Regione Basilicata";
- sulla base del verbale dell'UVM il Comune, con specifico atto amministrativo, procede, nei 5 giorni successivi, all'approvazione e alla pubblicazione, per l'Assegno di Cura, dell'elenco definitivo dei beneficiari, comprensivo dell'eventuale lista di attesa;

**DATO ATTO** che l'elaborazione e l'istruttoria delle domande anche ai fini della generazione della graduatoria provvisoria è avvenuta mediante piattaforma on line resa disponibile dalla Regione Basilicata;

**PRESO ATTO** delle risultanze della fase di istruttoria che ha portato alla formazione di due elenchi, che si approvano con la presente della quale fanno parte integrante e sostanziale, ovvero elenco domande presentate, composto da n. 1 richiedente, elenco domande ammesse formata n. 1 beneficiario;

**CONSIDERATO CHE** il numero delle domande ammesse e finanziate sarà determinato dall'Ufficio di Piano in relazione alle risorse disponibili, dando atto che del primo Avviso risultano finanziate n. 4 domande;

**RITENUTO DOVER** quindi trasmettere all'Ufficio di Piano dell'Ambito, un numero doppio di fascicoli utilmente collocati in graduatoria;

**DATO ATTO** che la graduatoria definitiva comunale dei beneficiari sarà determinata dalla valutazione dell'UVM (Unità di Valutazione Multidisciplinare) composta dal Servizio ADI dell'ASM integrata dall'Operatore sociale del Comune che verificherà la domanda della graduatoria degli ammessi;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di approvare i sopra richiamati allegati, che non vengono pubblicati nel rispetto della normativa sulla privacy;

**VISTO** il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VERIFICATA ed ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

## DETERMINA DI

1. **APPROVARE** tutto quanto su esposto, qui da considerarsi trascritto e parte integrante e sostanziale della presente determinazione, così da costituire motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge 241/90 e s.m.i..
2. **DI DARE ATTO** che in adesione alla riapertura dell'Avviso Pubblico per la "Concessione del contributo denominato "Assegno di cura" – (D.C.R. n. 588 del 28/09/2009) – pubblicato dall'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale n. 8 "Metapontino Collina Materana" – Comune Capofila Policoro, con scadenza al 08.07.2022, sono pervenute al Comune di Colobraro n.1 istanza, di richiesta di contributo.
3. **DI PRENDERE ATTO** delle domande presentate al protocollo dell'Ente, generate dalla piattaforma on line resa disponibile dalla Regione Basilicata, che risultano essere n. 1 di tipo "A".
4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.5 dell'Avviso gli uffici competenti hanno provveduto a verificare la documentazione pervenuta con ogni singola istanza.
5. **DI APPROVARE** gli allegati alla presente:
  - allegato A – elenco istanze pervenute, n. 1.
  - allegato B – elenco istanze ammesse, n. 1.
6. **DI TRASMETTERE** all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale n. 8 "Metapontino Collina Materana", il numero doppio dei fascicoli delle domande finanziate per il Comune di Colobraro per l'attivazione dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM) del Servizio A.D.I. dell'Azienda Sanitaria Locale territorialmente competente, integrata dall'Assistente Sociale comunale.
7. **DI DARE ATTO** che i dati riportanti le generalità dei beneficiari saranno allegati alle sole copie trasmesse al Servizio Socio Culturale ed all'Ufficio di Piano, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 26 co 4 del D.Lgs 33/2013 e D.Lgs 196/2013 (c.d. Codice Privacy).
8. **DARE ATTO** che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata entro 30 giorni dalla pubblicazione.
9. **TRASMETTERE** copia della presente determinazione all' Ufficio Protocollo perché provveda:
  - alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
  - alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sotto-sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI**  
*F.to Dott.ssa Liliana SANTAMARIA*

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

(Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
F.to dott.ssa Liliana Santamaria**

---

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE ATTESTANTE LA  
COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to dott.ssa Rosa Cavallo**

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il  
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. - n. 048 reg.

**24 GEN. 2023**

Colobrarò, lì

**24 GEN. 2023**



**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO**

Colobrarò, lì

**30 DIC. 2022**



**Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
dott.ssa Liliana SANTAMARIA**